

Guatemala, 28 de febrero del 2017

Licenciado:

Edwing Antonio Pérez Corzo.
Viceministro de Cultura y Deportes
Dirección General del Deporte y la Recreación.

Estimado Viceministro:

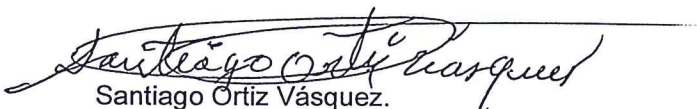
De la manera más atenta me dirijo a usted, en ocasión de presentarle mi informe de actividades conforme lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicios Técnicos correspondientes al mes de febrero del 2017, según contrato administrativo número 1198-2017; aprobado mediante el Acuerdo Ministerial Número 70-2017, para lo cual presento factura # 12 serie "A"

Informe mensual de actividades ATRIBUCIONES:


- Apoyar en la elaboración de la ruta de mensajería en la Sección de Servicios Generales de la Dirección General de Deporte.
- Brindar apoyo en la recolección de correspondencia de las diferentes áreas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- Brindar apoyo en la distribución de correspondencia y documentación a los lugares asignados.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos para el control de recepción y entrega de correspondencia.
- Apoyar a pilotos en rutas cuando se requiera.
- Otras actividades afines y relacionadas a los servicios que presta.

RESULTADOS:

- Recoger papelería de los diferentes departamentos.
- Entrega de correspondencia interna
- Entrega de correspondencia externa a diferentes entidades como los centros deportivos.
- Entrega de correspondencia a distintas entidades privadas.
- Elaborar reporte diario del recorrido


Santiago Ortiz Vásquez.
Mensajero de Servicios Generales

vo.bo


Licda. Evelyn Marghi Dóñez Sical
Jefe de la Sección de Servicios Generales a.i.
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes